



Broj: 4	Oprtalj, 30. listopada 2014.
Godina XVIII	Izlazi po potrebi

**S A D R Ź A J :**

**OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE OPRTALJ:**

7. Odluka o izboru najpovoljnijih ponuđača po objavljenom Natječaju za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Oprtalj putem prikupljanja pismenih ponuda.....1
8. Odluka o izboru najpovoljnijih ponuđača po objavljenom Natječaju za zakup nekretnina u vlasništvu Općine Oprtalj putem prikupljanja pismenih ponuda.....2
9. Odluka o objavi Natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda.....3

**OPĆINSKO VIJEĆE**

17. Odluka o kratkoročnoj pozajmici novčanih sredstava.....5
18. Izmjene i dopune Plana davanja koncesija za 2014. godinu.....5
19. Izmjene i dopune Srednjoročnog plana davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2014. godine do 2016. godine.....6
20. Odluka o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj.....7
21. Odluka o određivanju službenika za informiranje.....12
22. Odluka o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva.....13

## OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE OPRTALJ

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Oprtalj ( Službene novine br. 3/09 ), Općinski načelnik donosi slijedeću

### **O D L U K U** **o izboru najpovoljnijih ponuđača po objavljenom Natječaju** **za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja** **pismenih ponuda**

#### **Članak 1.**

Za najpovoljnije ponuđače po objavljenom Natječaju za prodaju nekretnina putem prikupljanja pismenih ponuda u vlasništvu Općine Oprtalj od 4. lipnja 2014. godine izabiru se:

1. Za nekretninu pod rednim brojem 1. 1.1. k.o. Oprtalj k.č.br. 7166/4 u naravi okućnica – dvorište u Kaligarićima ukupne površine 36 m<sup>2</sup>

Andrea Pilato iz Poreča, Glagoljaška 12 sa ponuđenom cijenom od 8.800,00 kuna

2. Za nekretninu pod rednim brojem 2. 2.1. k.o. Oprtalj k.č.br. 4392/2 u naravi dvorište u Šegarima ukupne površine 221 m<sup>2</sup> i 2.2. k.o. Oprtalj k.č. br. 4392/4 u naravi dvorište u Šegarima ukupne površine 108 m<sup>2</sup>

Loris Vežnaver iz Oprtlja, Šegari 33 sa ponuđenom cijenom od 38.000,00 kuna

3. Za nekretninu pod rednim brojem 3. 3. k.o. Oprtalj k.č.br. 4392/1 u 4/5 idealnog dijela vlasništva u naravi poljoprivredno zemljište u Šegarima ukupne površine 710 m<sup>2</sup>

Loris Vežnaver iz Oprtlja, Šegari 33 sa ponuđenom cijenom od 4.300,00 kuna.

#### **Članak 2.**

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Oprtalj za pripremu i provedbu kupoprodajnih ugovora sa najpovoljnijim ponuđačima iz članka 1. ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 940-01/14-01/14

Urbroj: 2105-02/14-02

Oprtalj, 23. lipnja 2014. godine

Općinski načelnik:  
Aleksander Krt, v.r.

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Oprtalj ( Službene novine br. 3/09 ), Općinski načelnik donosi slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru najpovoljnijih ponuđača po objavljenom Natječaju**  
**za zakup nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja**  
**pismenih ponuda**

**Članak 1.**

Za najpovoljnije ponuđače po objavljenom Natječaju za zakup nekretnina putem prikupljanja pismenih ponuda u vlasništvu Općine Oprtalj od 4. lipnja 2014. godine izabiru se:

1. Za nekretninu pod rednim brojem 1. 1.1. k.o. Oprtalj k.č.br. 6497/4 u naravi vrt u Oprtlju ukupne površine 61 m<sup>2</sup> i 1.2. k.o. Oprtalj u naravi vrt u Oprtlju ukupne površine 65 m<sup>2</sup>

Medić Olja iz Oprtlja, Oprtalj 14 sa ponuđenom cijenom godišnje zakupnine od 376,00 kuna

2. Za nekretninu pod rednim brojem 2. 2.1. k.o. Oprtalj k.č.br. 1105 zgr. u naravi kuća u Oprtlju ukupne površine 24 m<sup>2</sup> i 2.2. k.o. Oprtalj k.č. br. 6497/3 u naravi vrt u Oprtlju ukupne površine 148 m<sup>2</sup>

Milorad Bursać iz Zagreba, Siget 7/XIV sa ponuđenom cijenom godišnje zakupnine od 750,00 kn.

**Članak 2.**

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj za pripremu i provedbu kupoprodajnih ugovora sa najpovoljnijim ponuđačima iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 940-01/14-01/21

Urbroj: 2105-02/14-01-1

Oprtalj, 23. lipnja 2014. godine

Općinski načelnik:  
Aleksander Krt,v.r.

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Oprtalj ( Sl. novine Općine Oprtalj broj 3/09 ), Općinski načelnik Općine Oprtalj donosi

**O D L U K U**  
**o objavi Natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine putem**  
**prikupljanja pismenih ponuda**

**Članak 1.**

Raspisuje se javni natječaj za prodaju nekretnina putem prikupljanja pismenih ponuda za slijedeće nekretnine:

1. k.o. Zrenj k.č.br. 162/3 u naravi dvorište u Zrenju ukupne površine – 397 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 47.000,00 kuna;
2. k.o. Zrenj k.č.br. 394/2 u naravi dvorište u Zrenju ukupne površine 294 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 35.200,00 kuna.
3. k.o. Zrenj k.č. br. 501 i 500/2 u naravi poljoprivredno zemljište u Zrenju ukupne površine 349 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 2.700,00 kuna;
4. k.o. Oprtalj k.č.br. 3890 u naravi dvorište u Krastićima ukupne površine 120 m<sup>2</sup>, k.č.br. 3876 u naravi vrt – poljoprivredno zemljište ukupne površine 36 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 15.600,00 kuna
5. k.o. Oprtalj k.č.br. 1082/1 zgr. u naravi ruševna zgrada sa pripadajućim zemljištem u Lozariji ukupne površine 223 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 136.500,00 kuna
6. k.o. Zrenj k.č. br. 593/2 u naravi vrt u Picima u ukupne površine 165 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 2.800,00 kuna
7. k.o. Zrenj k.č. br. 54 zgr. u Picima u 60/180 idealnog dijela vlasništva ukupne površine 331 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 15.200,00 kuna
8. k.o. Zrenj k.č.br. 595/1 u 3600/36000 idealnog dijela vlasništva ukupne površine 1.935 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 3.100,00 kuna
9. k.o. Oprtalj k.č.br. 9330/3, 9329, 9328/1, 9327/1, u naravi građevinsko zemljište ukupne površine 889 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 138.000,00

**Članak 2.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj će objaviti i provesti natječaj iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 940-01/14-01/30

Urbroj: 2105-02/14-01-1

Oprtalj, 16. listopada 2014. godine

Općinski načelnik:  
Aleksander Krt,v.r.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ

---

Na temelju članka 19. Statuta Općine Oprtalj (Službene novine Općine Oprtalj broj 03/09), Općinsko vijeće Općine Oprtalj, na sjednici održanoj 29. srpnja 2014. godine, donijelo je

### **O D L U K A** **o kratkoročnoj pozajmici novčanih sredstava**

#### **Članak 1.**

Odobrava se pozajmljivanje novčanih sredstava kod poslovne banke, Erste & Steiermärkische Bank, u 2014. godini u iznosu od 200.000,00 kn (dvjestotisućakuna).

Sredstva iz stavka 1. (prvog) ovog članka koristit će se za pokriće odobrenog revolving kredita iz 2013. godine u iznosu od 200.000,00 kn (dvjestotisućakuna).

Općina Oprtalj pozajmljena sredstva vratit će u roku od godine dana od dana potpisivanja ugovora o kratkoročnoj pozajmici. Otplata kredita je u 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata. Prva rata dospijeva na naplatu 01.08.2014. godine. Iznos rate je 16.666,67 HRK.

#### **Članak 2.**

Međusobna prava i obveze za realizaciju pozajmice iz članka 1. (prvog) ove Odluke biti će regulirana Ugovorom o pozajmici.

#### **Članak 3.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje svih akata u svezi provedbe aktivnosti iz članka 1. (prvog) ove Odluke, kao i instrumente osiguranja plaćanja (dvije bianco vlastite akceptirane mjenice i jedna zadužnica na iznos od 200.000,00 kn).

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 403-01/14-01/11

Ur. broj: 2105-02/14-05-1

Oprtalj, 29. srpnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ

PREDSJEDNIK:  
Ivan Štokovac, v.r.

---

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 143/12), i članka 19. Statuta Općine Oprtalj ( Službene novine Općine Oprtalj broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Oprtalj na svojoj 10. Sjednici održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

### **IZMJENE I DOPUNE PLANA DAVANJA KONCESIJA ZA 2014.g.**

#### **I.**

Donose se izmjene i dopune plana davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2014.g. (dalje: Plan) na području Općine Oprtalj.

#### **II.**

U skladu s točkom I. ovog Plana koncesije se daju za komunalne djelatnosti utvrđene Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Oprtalj ( „Službene novine Općine Oprtalj“ broj 2/14), i to za

#### **DIMNJAČARSKE POSLOVE**

-Planirani broj koncesija: 1

-Rok davanja koncesije: 5 godina

-Planirani prihodi: 500,00 kuna godišnje

### III.

Pravna osnova za davanje koncesija u smislu ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 94/13-Zakona o održivom gospodarenju otpadom), članku 5. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 143/12) i Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj“ broj 2/14).

### IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 363-01/14-01/21

Urbroj: 2105-02/14-05-2

Oprtalj, 29. srpnja 2014. godine

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ

PREDSJEDNIK

Ivan Štokovac, v.r.

---

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj“ broj 2/14), članka 19. Statuta Općine Oprtalj (Službene novine Općine Oprtalj broj 03/09) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Oprtalj (Službene novine broj 03/09), Općinsko vijeće Općine Oprtalj, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2014. godine, donijelo je

### **IZMJENE I DOPUNE SREDNJOROČNOG PLANA davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2014.do 2016.godine**

#### I.

Donose se izmjene i dopune Srednjoročnog plana davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2014. do 2016. godine (dalje: Plan) na području Općine Oprtalj.

#### II.

U skladu s točkom I. ovog plana koncesije se daju za komunalne djelatnosti utvrđene Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj“ broj 2/14) , i to za:

##### 1. DIMNJAČARSKE POSLOVE

-Planirani broj koncesija: 1

-Rok davanja koncesije: 5 godina

-Planirani prihodi: 500,00 kuna godišnje

#### III.

Pravna osnova za davanje koncesija u smislu ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 94/13-Zakona o održivom gospodarenju otpadom), članku 5. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 143/12) i Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj“ broj 2/14)

#### IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 363-01/14-01/21

Urbroj: 2105-02/14-05-2

Oprtalj, 29. srpnja 2014. godine

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ

PREDSJEDNIK

Ivan Štokovac v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13.), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.) te članka 34. Statuta Općine Oprtalj (Službene novine Općine Oprtalj, broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Oprtalj je na sjednici održanoj dana 28. listopada 2014. godine donijelo

## **ODLUKU**

### **o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Oprtalj, ograničenje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija kao i druge obveze Općina Oprtalj vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

##### **Članak 2.**

Pravo na pristup informacijama i pravo na ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Oprtalj pripada svakoj domaćoj ili stranoj fizičkoj ili pravnoj osobi (dalje u tekstu: korisnik) na jednak način i pod jednakim uvjetima, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama i ovom Odlukom.

##### **Članak 3.**

- (1) Pravo na pristup informacijama, u smislu ove Odluke, obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općina Oprtalj da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom, drugim propisom ili općim aktom.
- (2) Ponovna uporaba informacija znači uporabu informacija Općine Oprtalj od strane korisnika, u komercijalne ili nekomercijalne svrhe drukčije od izvorne svrhe u okviru javnog posla za koji su te informacije izrađene. Razmjena informacija između Jedinственог upravnog odjela radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.

##### **Članak 4.**

- (1) U smislu ove Odluke, informacija je svaki podatak koji posjeduje Općina Oprtalj u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).
- (2) Informacije koje Općina Oprtalj objavljuje odnosno daje, moraju biti pravodobne, potpune i točne.

##### **Članak 5.**

- (1) Općina Oprtalj ne smije staviti korisnike u neravnopravan položaj, a osobito na način da se pojedinim korisnicima informacija pruža prije nego ostalima ili na način kojim im se posebno pogoduje.
- (2) Korisnik koji raspolaže informacijom ima pravo tu informaciju javno iznositi.

##### **Članak 6.**

Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu i propisima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, neovisno jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### **II. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

##### **Članak 7.**

- (1) Općina Oprtalj će omogućiti pristup informacijama:
  1. pravodobnim objavljivanjem informacija o svojem radu na primjeren i dostupan način, odnosno na službenim Internet stranicama [www.oprtalj.hr](http://www.oprtalj.hr) ili u „Službenim novinama Općine Oprtalj“ i Središnjem katalogu službenih dokumenata RH, radi informiranja javnosti,

2. davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:
    - neposrednim davanjem informacije,
    - davanjem informacije pisanim putem,
    - uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
    - dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
    - na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.
- (2) Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači, informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

### **Članak 8.**

- (1) Općina Oprtalj objavit će na službenim Internet stranicama:
  - opće akte Općine Oprtalj, te druge akte kojima se utječe na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje,
  - nacрте prijedloga općih akata iz prethodne alineje ovog stavka (u pravilu u trajanju od 30 dana onih o kojima se provodi javno savjetovanje sa zainteresiranom javnosti),
  - godišnje planove, programe, strategije, upute, izvještaje o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada Općine Oprtalj,
  - podatke o izvoru financiranja, proračunu i izvršenju proračuna,
  - informacije o dodijeljenim potporama, nepovratnim sredstvima ili donacijama uključujući popis korisnika i visinu iznosa,
  - informacije o unutarnjem ustrojstvu s njihovim podacima za kontakt,
  - dnevne redove sjednica Općinskog vijeća, te vremenu i mjestu njihovog održavanja,
  - zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća, službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
  - informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje te informacije o izvršavanju ugovora,
  - obavijesti o raspisanim natječajima te natječajnu dokumentaciju,
  - registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz nadležnosti Općine Oprtalj i načinu pristupa,
  - obavijest o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija s podacima za kontakt službenika za informiranje,
  - najčešće tražene informacije,
  - ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, podaci o drugim aktivnostima).
- (2) Jedinствени upravni odjel će nacрте općih i drugih akata koji se donose te druge odgovarajuće dokumente iz područja rada Jedinственог управног одјела, dostaviti u Središnji katalog Službenih dokumenata Republike Hrvatske odnosno Hrvatskoj informacijsko-dokumentacijskoj referalnoj agenciji (HIDRI).
- (3) Odredbe ovog članka ne odnose se na informacije za koje postoje ograničenja sukladno zakonskim propisima.

### **Članak 9.**

- (1) Općinsko vijeće će radi informiranja javnosti na službenim Internet stranicama objaviti uz godišnji plan normativnih aktivnosti i plan savjetovanja o nacrtima akata iz članka 6. stavak 2. alineja 1. ove Odluke, kojima uređuje pitanja iz svojeg djelokruga, a kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana ili druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Općine Oprtalj, odnosno na području djelokruga grada (uređenje naselja i stanovanja, prostorno planiranje, komunalna djelatnost i druge javne službe, zaštita okoliša i drugo).
- (2) Jedinствени upravni odjel dužno je objaviti na službenoj Internet stranici nacrt općeg akta i drugog propisa o kojem se provodi javno savjetovanje sa zainteresiranom javnosti, u pravilu u trajanju od 30 dana, uz objavu razloga za donošenje i ciljeva koji se žele postići savjetovanjem.
- (3) Nakon provedenog savjetovanja Jedinствени upravni odjel dužno je o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima obavijestiti zainteresiranu javnost putem službenih Internet stranica na kojima treba objaviti izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću koje dostavlja načelniku.



### **Članak 10.**

- (1) Općinsko vijeće Općine Oprtalj obvezno je javnost informirati o:
  1. dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća i vremenu njihova održavanja, načinu rada i mogućnostima neposrednog uvida u njihov rad,
  2. broju osoba kojima se može istodobno osigurati neposredan uvid u rad sjednica Općinskog vijeća pri čemu se mora voditi računa o redosljedu prijavljivanja.
- (2) Općinsko vijeće Općine Oprtalj nije dužno osigurati neposredan uvid u svoj rad kada se radi o pitanjima u kojima se po zakonu javnost mora isključiti, odnosno ako se radi o informacijama za koje postoje ograničenja prava na pristup prema odredbama Zakona.

## **III. SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE I SLUŽBENI UPISNIK**

### **Članak 11.**

- (1) Radi osiguravanja prava na pristup informacijama Općinsko vijeće Općine Oprtalj odlukom određuje posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).
- (2) Službeni podaci o službeniku za informiranje objavit će se na službenim Internet stranicama.
- (3) Službenik za informiranje:
  1. obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
  2. unaprjeđuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Oprtalj,
  3. osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih zakonom i ovom Odlukom
- (4) Općinsko vijeće Općine Oprtalj će o odluci o određivanju službenika za informiranje izvijestiti Povjerenika u roku od mjesec dana od donošenja odluke o određivanju službenika za informiranje.

### **Članak 12.**

Službenik za informiranje dužan je voditi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, u skladu s odredbama zakona, podzakonskih akata i ove Odluke. Upisnik se vodi u elektroničkom obliku.

## **IV. ZAHTJEV ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I ODLUČIVANJE O ZAHTJEVU**

### **Članak 13.**

- (1) Korisnik prava na informaciju podnosi usmeni ili pisani zahtjev za omogućavanje pristupa informaciji koja se odnosi na područje rada Općinskog vijeća, načelnika i općinske uprave, odnosno informacije iz članka 3. ove Odluke.
- (2) Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke pošte smatra se da je podnesen pisani zahtjev.

### **Članak 14.**

- (1) Pisani zahtjev može se podnijeti putem pošte na adresu: Općina Oprtalj, Matka Laginje 21, 52428 Oprtalj, može se dostaviti neposredno u pisarnicu Općine na istoj adresi ili se može poslati na e-adresu: opcina@oprta.lj.hr.
- (2) Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela kojem se podnosi zahtjev, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime, prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.
- (3) Pisani zahtjev može se podnijeti na obrascu za ostvarivanje prava na pristup informacijama, koji će se objaviti na službenim Internet stranicama.
- (4) Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji, niti je obvezan pozvati se na primjenu zakona.

### **Članak 15.**

- (1) O zahtjevu za pravo na pristup informaciji službenik za informiranje odlučit će u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva sukladno zakonskim odredbama.
- (2) Davanje informacije korisniku može biti ostvareno neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom, dostavljanjem preslika dokumenata koji sadrži traženu dokumentaciju te na drugi prikladan način.

### **Članak 16.**

- (1) Rok za ostvarivanje prava na pristup informaciji iz članka 15. ove Odluke može se produžiti za 15 dana od dana kad je službenik za informiranje trebao odlučiti:
  1. ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta tijela javne vlasti,
  2. ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
  3. ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
  4. ako je dužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama zakona.
- (2) O produženju rokova službenik za informiranje će bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

### **Članak 17.**

- (1) Ako Općina Oprtalj ne posjeduje traženu informaciju, a službenik za informiranje ima saznanja o tijelu javne vlasti koje je posjeduje, obvezan je bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od dana zaprimanja zahtjeva, ustupiti zahtjev tom tijelu i o tome obavijestiti podnositelja.
- (2) Ako službenik za informiranje zaprimi zahtjev za pristup međunarodnoj informaciji, dužan je bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od zaprimanja zahtjeva, ustupiti zahtjev vlasniku informacije, o čemu će obavijestiti podnositelja. Iznimno, službenik za informiranje postupit će po zaprimljenom zahtjevu za pristup međunarodnoj informaciji, ako je iz same informacije nedvojbeno vidljivo da je ona namijenjena neposrednoj objavi.

### **Članak 18.**

- (1) U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva službenik za informiranje će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev, a ne može se sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, službenik za informiranje odbacit će zahtjev rješenjem.
- (2) Službenik za informiranje rješenjem će odbaciti zahtjev ako ne posjeduje informaciju i nema saznanja gdje se informacija nalazi.

### **Članak 19.**

- (1) Ako korisnik smatra da informacija pružena na temelju zahtjeva nije točna ili potpuna, može zahtijevati njezin ispravak, odnosno dopunu u roku od 15 dana od dana dobivanja informacije.
- (2) Službenik za informiranje obvezan je odlučiti o zahtjevu za dopunu, odnosno ispravak informacije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

### **Članak 20.**

Službenik za informiranje rješenjem će odbiti zahtjev:

1. u slučajevima predviđenima zakonskim odredbama,
2. ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije,
3. ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom u smislu članka 4. ove Odluke.

### **Članak 21.**

- (1) O zahtjevu se ne donosi rješenje kad se:
  - korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji,
  - kad se korisnika obavještava da je istu informaciju već dobio, a nije protekao rok od 90 dana od podnošenja prethodnog zahtjeva,
  - kad se obavještava korisnika da je informacija javno objavljena,
  - kad mu je kao stranki u postupku dostupnost informacija utvrđena propisom,
  - kad se korisnika obavještava da za informaciju postoji obveza zaštite odnosno čuvanja tajnosti, u skladu sa zakonom.

- (2) O postojanju razloga iz prethodnog stavka ovog članka bez odgode izvješćuje se podnositelj zahtjeva pisanim putem.

#### **Članak 22.**

- (1) Protiv rješenja službenika za informiranje može se izjaviti žalba Povjereniku za informiranje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.
- (2) Žalba se može izjaviti i kad službenik za informiranje u propisanom roku ne odluči o zahtjevu podnositelja.

### **V. PONOVNA UPORABA INFORMACIJA**

#### **Članak 23.**

- (1) Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama zakona.
- (2) U svrhu ponovne uporabe informacija Općina Oprtalj će učiniti svoje informacije dostupnima u elektroničkom obliku kad god je to moguće i primjereno. Općina Oprtalj nema obvezu osigurati pretvorbu informacija iz jednog oblika u drugi niti osigurati uporabu dijela informacije te nema obvezu obnavljati (ažurirati, nadograđivati, nastaviti stvarati) određenu informaciju samo u svrhu ponovne uporabe.

#### **Članak 24.**

U zahtjevu za ponovnu uporabu informacija podnositelj zahtjeva mora, osim podataka iz članka 14. stavak 2. ove Odluke, navesti i:

1. informacije koje želi ponovno uporabiti,
2. način na koji želi primiti sadržaj traženih informacija,
3. svrhu u koju želi ponovno uporabiti informacije (komercijalna ili nekomercijalna svrha).

#### **Članak 25.**

- (1) Službenik za informiranje odlučit će o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.
- (2) U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva službenik za informiranje će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ispravi zahtjev u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, službenik za informiranje odbacit će zahtjev rješenjem.
- (3) Rokovi za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je tijelo javne vlasti trebalo odlučiti o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija iz razloga propisanih u članku 16. stavak 1. ove Odluke.
- (4) O produženju rokova službenik za informiranje bez odgode će, a najkasnije u roku od 8 dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

#### **Članak 26.**

- (1) Službenik za informiranje ne donosi rješenje o zahtjevu kad omogućuje ponovnu uporabu informacija.
- (2) Službenik za informiranje će rješenjem odbiti zahtjev za ponovnu uporabu informacija u slučajevima predviđenima odredbama zakona.

### **VI. NAKNADA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNU UPORABU INFORMACIJA**

#### **Članak 27.**

- (1) Na pristup informacijama u postupcima pokrenutima po ovoj Odluci ne plaćaju se upravne i sudske pristojbe.
- (2) Službenik za informiranje ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, sukladno članku 7. ove Odluke, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije. Na zahtjev korisnika službenik za informiranje dužan je dostaviti način izračuna naknade.
- (3) Kriteriji za određivanje visine naknade i način naplate naknade iz stavka 2. ovog članka, propisuju se podzakonskim aktom.

(4) Prihodi od naknada ostvarenih na temelju stavka 2. ovog članka, prihodi su Općine Oprtalj.

#### **Članak 28.**

- (1) Općina Oprtalj ne naplaćuje naknadu za ponovnu uporabu informacija ako iste informacije objavljuje besplatno putem Interneta.
- (2) Općina Oprtalj može naplatiti naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem usluge ponovne uporabe informacija, sukladno članku 7. ove Odluke, kao i na naknadu troškova dostave usluge ponovne uporabe informacija, sukladno članku 26. ove Odluke.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 29.**

Službenik za informiranje dužan je Povjereniku za informiranje dostaviti izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine uz obrazloženje i ocjenu postojećeg stanja na osnovi iskazanih podataka.

#### **Članak 30.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj”, broj 1/08).

#### **Članak 31.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj“.

Klasa: 023-01/14-01/09

Urbroj: 2105-02/14-01-1

Oprtalj, 28. listopada 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ

PREDSJEDNIK:  
Ivan Štokovac, v.r.

---

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine”, broj 25/13.), članka 34. Statuta Općine Oprtalj (Službene novine Općine Oprtalj, broj 3/09), te članka 11. stavak 1. Odluke o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj broj 5/14“), Općinsko vijeće Općine Oprtalj je na sjednici održanoj dana 28. listopada 2014. godine donijelo

#### **ODLUKU**

#### **o određivanju službenika za informiranje**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se službena osoba koja je u općinskoj upravi Općine Oprtalj mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

#### **Članak 2.**

Službenikom za informiranje određuje se Marisela Štokovac Vižintin, viši stručni suradnik za komunalne djelatnosti Jedinственog upravnog odjela Općine Oprtalj.

#### **Članak 3.**

Službenik za informiranje:

1. obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju u Općini Oprtalj, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
2. unaprjeđuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Jedinственog upravnog odjela Općine Oprtalj,

3. osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih zakonom i Odlukom o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj,
4. obavlja i druge poslove propisane Odlukom o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj.

#### **Članak 4.**

Službenik za informiranje dužan je poduzeti sve potrebne radnje i mjere u cilju učinkovite provedbe odredaba Zakona o pravu na pristup informacijama i Odluke o ostvarivanju prava na pristup informacijama kojima raspolaže Općina Oprtalj, a za što neposredno odgovara Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

#### **Članak 5.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o određivanju službenika za informiranje Općine Oprtalj („Službene novine Općine Oprtalj“, broj 1/08“).

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj“.

Klasa: 032-01/14-01/02

Urbroj: 2105-02/14-01-1

Oprtalj, 28. listopada 2014. godine

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ**

**PREDSJEDNIK:**  
Ivan Štokovac, v.r.

---

Temeljem odredbe članka 22. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 34. Statuta Općine Oprtalj ( Službene novine broj 3/09 ), Općinsko vijeće Općine Oprtalj, na sjednici održanoj dana 28. listopada 2014. godine donosi

#### **ODLUKU**

#### **o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način obavljanja poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Oprtalj a koji se griju na drva.

#### **Članak 2.**

Općina Oprtalj traži da Skupština Istarske županije povjeri Općini poslove priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva iz članka 100. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13).

#### **Članak 3.**

Obavljanje povjerenih poslova iz Članka 2. ove Odluke vršit će Upravni odjel za opće poslove, Odsjek za lokalnu samoupravu, društvene djelatnosti i gospodarstvo/ Jedinstveni upravni odjel.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

Klasa: 550-01/14-01/07

Urbroj: 2105-02/14-05-1

Oprtalj, 28. listopad 2014. godine

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ**

**PREDSJEDNIK:**  
Ivan Štokovac, v.r.