REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
OPĆINA OPRTALJ
COMUNE DI PORTOLE
Općinski Načelnik – Il Sindaco
KLASA: 406-03/26-01/06
URBROJ: 2163-29-26-2
Oprtalj - Portole, 24.03.2026.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj Općina Oprtalj – Portole, Matka Laginje 21, 52428 Oprtalj, OIB: 27242457430, upućuje Poziv za dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: Poziv) u sukladno članku 12. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22.; u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 EUR za robe i usluge, odnosno 66.360,00 EUR bez PDV-a za radove Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Nabava će se provesti u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“, broj 15/23.).

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Općina Oprtalj – Portole, Matka Laginje 21, 52428 Oprtalj, OIB 27242457430
Odgovorna osoba Naručitelja: Leo Bazjak
Osoba zadužena za kontakt: Nicol Vranjac Štokovac
Službena mrežna stranica: www.oprtalj.hr
Adresa elektroničke pošte: opcina@oprtalj.hr
Broj telefona: 052/644-150

2. SUKOB INTERESA

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (sukob interesa) sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- MONEO RURALIS d.o.o., Vukovarska 19, 52440 Poreč, OIB: 55103757279,
- MONEO SAVJETOVANJE d.o.o., Vukovarska 19, 52440 Poreč, OIB: 17372187208,
- OPG ELIKSIR, Vidaci 25, 52420 Buzet, OIB: 75591701610.
- MOMENTUM, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Sara Kmet, Vukovarska 19, 52440 Poreč, OIB: 75456225050

3. VRSTA I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Vrsta i količina predmeta nabave specificirane su u prilogu ovog Poziva – Troškovniku (Prilog 2.).

4. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Jednostavna nabava, koja je sukladno s člankom 12., izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi.

Predmet nabave podrazumijeva usluge.

U ovom postupku nabave predmet nabave nije podijeljen na grupe.

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: Projektna dokumentacija rekonstrukcije sklopa stambenih građevina unutar starogradske jezgre Oprtlja

Procijenjena vrijednost nabave: 25.000,00 EUR bez PDV-a.

Evidencijski broj nabave: 44/26-JN

CPV: 71223000 - Arhitektonske usluge za nadogradnju zgrada

Projektni zadatak:
Predmet nabave obuhvaća izradu cjelovite projektne dokumentacije za rekonstrukciju sklopa stambenih građevina smještenih na katastarskim česticama *599, *600, *601, *602/1 i *602/2, sve k.o. Oprtalj.

Sklop građevina nalazi se unutar starogradske jezgre naselja Oprtalj, koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske pod nazivom Kulturno-povijesna cjelina Oprtalj (RRI-0043-1962.), te se nalazi pod zaštitom i u nadležnosti Konzervatorskog odjela u Puli.

Projektna dokumentacija izrađuje se za potrebe rekonstrukcije građevina kao cjeline, u skladu s važećim konzervatorskim uvjetima, smjernicama i posebnim uvjetima nadležnog tijela zaštite kulturne baštine.

Projektni zadatak obuhvaća izradu sljedeće dokumentacije:

1. konzervatorski elaborat
2. idejno rješenje
3. glavni projekt

Dokumentacija mora biti izrađena u međusobnoj usklađenosti te u skladu s važećim zakonima, propisima i pravilima struke.

Detaljan opis predmeta nabave, uključujući sadržaj i opseg pojedinih dijelova dokumentacije, definiran je Troškovnikom (Prilog 2.).

6. UVJETI NABAVE

Način izvršenja: Ugovor o nabavi usluga

Rok početka i završetka ugovora: Planirani rok početka pružanja usluge je po potpisu ugovora i dogovoru s Naručiteljem, te dostavi postojeće dokumentacije od strane Naručitelja.

Rok završetka ugovora, odnosno planirano trajanje ugovora o izradi projektne dokumentacije je 120 dana.

U svrhu praćenja izvršavanja ugovorne obaveze u propisanim rokovima i definiranju početka roka izvršenja za pojedinu fazu razrade projekta, odabrani Ponuditelj obavezan je Naručitelju dostavljati sve dijelove dokumentacije, a Naručitelj se obavezuje u roku od 5 dana pisano očitovati. Ugovor se smatra izvršenim kada je u cijelosti isporučena dokumentacija koja čini predmet ove jednostavne nabave

Rok valjanosti ponude: Najmanje 60 (šezdeset) dana od dana objave ovog Poziva.

Mjesto izvršenja ugovora: Općina Oprtalj – Portole, Matka Laginje 21, 52428 Oprtalj, te uredi odnosno prostorije Ponuditelja

Rok, način i uvjeti plaćanja: Naručitelj će predmet nabave platiti sukladno ispostavljenom računu, a nakon izvršenja usluge te dostave kompletne dokumentacije. Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prihvaćanja računa od strane ovlaštene osobe Naručitelja.

Cijena ponude: Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Ponuditelj nudi cijenu predmeta nabave putem Troškovnika (Prilog 2.) te je dužan ponuditi jediničnu cijenu za stavku navedenu u Troškovniku zajedno sa svim pripadajućim porezima.

Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena.

Količina predmeta nabave: U Troškovniku (Prilog 2.) je navedena točna količina predmeta nabave.

7. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Nepostojanje ovog razloga isključenja ponuditelj dokazuje dostavom potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja iz naslova poreznih i ostalih davanja za koje evidenciju vodi nadležna Porezna uprava. Potvrda nadležne Porezne uprave dostavlja se u elektroničkom obliku te ista ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Poziva.

8. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj u postupku nabave mora dokazati:

- Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.
- Tehnička i stručna sposobnost.

8.1 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta ponuditelj dokazuje dostavom izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Izvadak ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva. Izvadak se dostavlja u neovjerenoj preslici u elektroničkom obliku.

8.2 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Popis glavnih usluga

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u svojstvu izvršitelja izvršio u godini u kojoj je započet postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini najmanje jednu (1), a najviše dvije (2) usluge koje su iste ili slične predmetu nabave.

Usluge se smatraju istima ili sličnima predmetu nabave ako obuhvaćaju izradu projektne dokumentacije za zahvate na nepokretnim kulturnim dobrima, uključujući rekonstrukciju ili obnovu građevina koje su upisane kao zaštićeno nepokretno kulturno dobro i/ili se nalaze unutar kulturno-povijesne cjeline.

Zbrojena vrijednost izvršenih usluga (bez PDV-a) mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave, odnosno najmanje 25.000,00 EUR bez PDV-a.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta gospodarski subjekt dostavlja popis izvršenih usluga (Prilog 3.) koji sadrži:

- naziv i opis pružene usluge
- vrijednost usluge
- datum izvršenja
- naziv druge ugovorne strane

Naručitelj zadržava pravo provjere navedenih podataka.

Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže najmanje jednom (1) stručnom osobom koja ima važeće dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara za nepokretna kulturna dobra, izdano od strane nadležnog tijela. Navedena osoba mora sudjelovati u izvršenju ugovora.

Dopuštenje mora obuhvaćati izradu projektne dokumentacije za zahvate na nepokretnom kulturnom dobru na razini građevine kao cjeline, uključujući:

- izradu konzervatorskih elaborata
- izradu idejnih rješenja
- izradu glavnih projekata

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta ponuditelj dostavlja:

- **presliku važećeg rješenja o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara**

9. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA, PODUGOVARATELJA ILI U SLUČAJU OSLANJANJA NA DRUGE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice ponuditelja svaki pojedini član zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- ispunjava uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- ispunjava uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Dodatak I. Ponudbeni list, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je zajednička i solidarna.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, obvezna je, u roku od osam (8) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora o nabavi iz kojeg je vidljivo:

- navod kojim članovi zajednice gospodarskih subjekata opunomoćuju jednog člana zajednice gospodarskih subjekata za potpis ugovora,
- navod da je odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata zajednička i solidarna,
- dio koji će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata,
- navod kojim članovi zajednice gospodarskih subjekata opunomoćuju jednog člana zajednice gospodarskih subjekata za potpis ugovora o nabavi.

Pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

10. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora o nabavi namjerava dati u podugovor (predmet, količina, vrijednost i postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, adresa sjedišta, OIB ili nacionalni identifikacijski broj), a sve sukladno obrascu Dodatak II. Ponudbeni list.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za taj dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

11. JAMSTVA

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 15 (petnaest) kalendarskih dana Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bjanko zadužnice i/ili zadužnice, solemnizirane kod javnog bilježnika, u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, a ispunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i/ili zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12, 82/17, 154/22).

Odabrani ponuditelj može, umjesto bjanko zadužnice i/ili zadužnice položiti depozit na poslovni račun Naručitelja otvoren kod ERSTE & STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., IBAN: HR7124020061830400002 i pozivom na broj odobrenja: HR 68 7706 – OIB ponuditelja, sa svrhom plaćanja: novčani polog za uredno izvršenje ugovora.

U slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će ga pisanim putem obavijestiti o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Ukoliko ni nakon pismenog određenog primjerenog roka ugovaratelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Također, u slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice, pod uvjetom da ukupno jamstvo, u bilo kojem slučaju iznosi 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- ispunjen, potpisan i ovjeren Prilog I. Ponudbeni list (u slučaju zajednice ponuditelja Prilog I Dodatak I. Ponudbeni list, a u slučaju podugovaratelja Prilog I. Dodatak II. Ponudbeni list ovog Poziva),
- ispunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik (Prilog 2. ovog Poziva)
- Potvrdu nadležne Porezne uprave u elektroničkom obliku o nepostojanju dugovanja iz naslova poreznih i ostalih davanja za koje evidenciju vodi nadležna Porezna uprava, ne stariju od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Poziva (točka 7. ovog Poziva),
- neovjerenu presliku u elektroničkom obliku Izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariju od tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva (točka 8. ovog Poziva),
- ispunjen, potpisan i ovjeren Prilog III. Popis usluga,
- rješenje o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

13. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te se podnosi u elektroničkom obliku.

14. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

O ishodu nabave Naručitelj će donijeti odluku u pisanom obliku.

Naručitelj će istovremeno dostaviti odluku o odabiru, odnosno odluku o poništenju postupka jednostavne nabave, s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda e-mailom na adresu elektroničke pošte svakog ponuditelja, najkasnije u roku od deset (10) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

15. NAČIN DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja na Prilogu I. Ponudbeni list, te Troškovniku koji čini Prilog 2. ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene, potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Potrebno je dostaviti i sve ostale obrasce iz ovog Poziva i tražene dokaze. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda se dostavlja putem elektroničke pošte na mail adresu: **opcina@oprtalj.hr** uz naznaku predmeta: „Projektna dokumentacija rekonstrukcije sklopa stambenih građevina unutar starogradske jezgre Oprtlja“ zaključno do dana **2. travnja 2026. godine do 12:00 sati.**

16. OSTALE NAPOMENE

Naručitelj zadržava pravo poništenja ovog postupka jednostavne nabave prije zaključivanja ugovora o nabavi i bez ikakvih posljedica prema ponuditeljima.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst priloga i obrazaca.

Svi prilozi ponude mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave). U svrhu provjere dokaza sposobnosti ponuditelja, Naručitelj može od ponuditelja tražiti dodatna pojašnjenja ili dostavu potrebnih dokumenata kojima se potvrđuje istinitost i vjerodostojnost dokumenata. Za potrebe dostavljanja dokumenata ili pojašnjenja daje se primjereni rok od pet (5) dana od dana dostave zahtjeva.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi može zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog (1) ili više dokumenata koji su traženi. Za potrebe dostavljanja dokumenata daje se primjereni rok od pet (5) dana od dana dostave zahtjeva.

S obzirom da je vrijednost nabave definirana u iznosu za koji se primjenjuje izuzeće od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 12. istoga, na odluku o odabiru *nije dozvoljena žalba*.

Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda ili koja sadrži

pogreške, nedostatke, odnosno nejasnoće, ukoliko te pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjivi ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća, u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i rezultirat će odbijanjem takve ponude.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Traženje plaćanja unaprijed je isključeno.

PRILOZI/OBRASCI:

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog I. Dodatak I. Ponudbeni list
- Prilog I. Dodatak II. Ponudbeni list
- Prilog 2. Troškovnik
- Prilog 3. Popis usluga

OPĆINSKI NAČELNIK
Leo Bazjak